

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA

SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NO. 033

06 DE OCTUBRE DEL 2022.

PARA DAR CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 115 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, AL ARTÍCULO 113 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO Y LOS ARTÍCULOS 19, 27, 28, 29, 30 Y 48 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO, **SIENDO LAS (15) QUINCE HORAS, CON (43) CUARENTA Y TRES MINUTOS, DEL DÍA (06) SIES DE OCTUBRE DEL AÑO 2022**, SE REUNIERON EN EL SALÓN DE CABILDOS, UBICADO EN EL INTERIOR DEL PALACIO MUNICIPAL DE PAPALOTLA, CON DOMICILIO EN PLAZA MORELOS NÚMERO UNO, BARRIO IXAYOC, MUNICIPIO DE PAPALOTLA, ESTADO DE MÉXICO, LOS INTEGRANTES DEL H. AYUNTAMIENTO: M. EN AP. RODRIGO RUÍZ MARTÍNEZ, **PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**, C. AMÉRICA RAQUEL MIRANDA VALDEZ **SÍNDICA MUNICIPAL**, C. PEDRO GODÍNEZ DE LA ROSA, **PRIMER REGIDOR**, C. LETICIA GODÍNEZ LÓPEZ **SEGUNDA REGIDORA**, C. HÉCTOR CARPINTEIRO CORTÉS **TERCER REGIDOR**, C. NANCY BUSTAMANTE PIÑA **CUARTA REGIDORA**, C. LUNA SARAHÍ BUSTAMANTE RODRÍGUEZ **QUINTA REGIDORA**, C. JUAN MANUEL PÉREZ GONZÁLEZ **SEXTO REGIDOR**, C. MANUELA GODÍNEZ RUIZ **SÉPTIMA REGIDORA**.

(1). PARA DESAHOGAR EL **PRIMER PUNTO**, EL **PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**, M. EN AP. RODRIGO RUÍZ MARTÍNEZ, PIDE AL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO LIC. EN CP Y AP. RODRIGO LEDESMA ISLAS, REALIZAR EL PASE DE LISTA A LOS INTEGRANTES DEL H. AYUNTAMIENTO:

LISTA DE ASISTENCIA	
M EN AP. RODRIGO RUÍZ MARTÍNEZ, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL	ASISTIÓ
C. AMÉRICA RAQUEL MIRANDA VALDEZ, SÍNDICA MUNICIPAL	ASISTIÓ
C. PEDRO GODÍNEZ DE LA ROSA, PRIMER REGIDOR	ASISTIÓ
C. LETICIA GODÍNEZ LÓPEZ, SEGUNDA REGIDORA	ASISTIÓ
C. HÉCTOR CARPINTEIRO CORTÉS, TERCER REGIDOR	ASISTIÓ
C. NANCY BUSTAMANTE PIÑA, CUARTA REGIDORA	ASISTIÓ
C. LUNA SARAHÍ BUSTAMANTE RODRÍGUEZ, QUINTA REGIDORA	ASISTIÓ
C. JUAN MANUEL PÉREZ GONZÁLEZ, SEXTO REGIDOR	ASISTIÓ
C. MANUELA GODÍNEZ RUIZ, SÉPTIMA REGIDORA	INCAPACIDAD MÉDICA

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA

SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NO. 033

06 DE OCTUBRE DEL 2022.

(2). UNA VEZ QUE ES REALIZADO EL PASE DE LISTA Y EXISTIENDO **QUÓRUM LEGAL** PARA LLEVAR A CABO ESTA **SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO**, EL **PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL M. EN AP. RODRIGO RUÍZ MARTÍNEZ**, **DECLARA LA LEGALIDAD** DE LA PRESENTE QUEDANDO AGOTADO EL **SEGUNDO PUNTO** DEL ORDEN DEL DÍA.

ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA;
2. DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL;
3. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA;
4. LECTURA, DISCUSIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR;
5. PRESENTACIÓN DE ASUNTOS Y TURNO A COMISIONES;
6. PRESENTACIÓN, DISCUSIÓN, Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL SEGUIMIENTO A LA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS CORRESPONDIENTE A LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL MUNICIPIO DE PAPALOTLA;
7. ASUNTOS GENERALES;
8. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

(3). NO HABIENDO MÁS COMENTARIOS QUE AGREGAR POR PARTE DEL PLENO, LA PROPUESTA DEL ORDEN DEL DÍA ES SOMETIDA A VOTACIÓN Y SE **APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS**, EMITIENDO EL SIGUIENTE ACUERDO Y QUEDANDO DE ESTA MANERA **DESAHOGADO EL TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA**.

----- **ACUERDO (124/SO/033/2022)** -----

(4). PARA DESAHOGAR EL **CUARTO PUNTO** DEL ORDEN DEL DÍA, RESPECTO A LA LECTURA, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR, **EN USO DE LA PALABRA EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL M. EN AP. RODRIGO RUÍZ MARTÍNEZ EXPRESA LO SIGUIENTE:**

- LES DEJO PARA ESTA SESIÓN PARA APROBACIÓN, ES LA SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO 003, YA HABÍA SIDO REVISADA, YA SE CORRIGIERON LAS OBSERVACIONES Y ESTÁ YA SE PUEDE VOTAR EN ESTA SESIÓN.

**ACTA DE LA SESIÓN
EXTRAORDINARIA NO. 003**

UNANIMIDAD

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA

SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NO. 033

06 DE OCTUBRE DEL 2022.

.....

(04). NO HABIENDO MÁS COMENTARIOS QUE AGREGAR POR PARTE DEL PLENO, POR UNANIMIDAD DE VOTOS, SE APRUEBA EL ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO, NÚMERO 003, Y QUEDAN PENDIENTES DE APROBACIÓN LAS DEMÁS ACTAS DE CABILDO, QUEDANDO DESAHOGADO EL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.

----- ACUERDO (125/SO/033/2022)-----

(5). EN SEGUIMIENTO AL ORDEN DEL DÍA APROBADO, EL PUNTO A DESAHOGAR ES RELATIVO A LA PRESENTACIÓN DE ASUNTOS Y TURNO A COMISIONES.

.....

(5). NO HABIENDO ASUNTOS QUE PRESENTAR POR PARTE DEL PLENO, QUEDA DESAHOGADO EL QUINTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.

.....

(6). EN SEGUIMIENTO AL ORDEN DEL DÍA APROBADO, EL SIGUIENTE PUNTO A DESARROLLAR ES RELEVANTE A LA PRESENTACIÓN, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL SEGUIMIENTO A LA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS CORRESPONDIENTE A LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL MUNICIPIO DE PAPALOTLA.

EN USO DE LA PALABRA EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL M. EN AP. RODRIGO RUÍZ MARTÍNEZ:

- EN ESTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, ES RELATIVO A UN OFICIO QUE HIZO LLEGAR EL REGIDOR HÉCTOR, BUENO, SINO ESTOY MAL LA PROPIA LEY QUE HACE MENCIÓN, CREO PERTINENTE QUE FUE PARA UNA EXPLICACIÓN, DENTRO DE TODO ES UN TEMA LEGAL Y DE AQUÍ, IR DÁNDOLE SEGUIMIENTO A LA CREACIÓN QUE YA HABÍA MENCIONADO CON ANTERIORIDAD EL REGIDOR HÉCTOR, ENTONCES TIENE EL USO DE LA VOZ, POR FAVOR.

EN USO DE LA PALABRA, EL TERCER REGIDOR, C. HÉCTOR CARPINTEIRO CORTÉS, COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- SÍ, PERMÍTANME COMPARTIRLES UNAS LÍNEAS QUE ESCRIBÍ, HACE APENAS UNOS MINUTOS, A MANERA DE EXPOSICIÓN DE MOTIVOS. ACTUALMENTE ALGUNOS ESTUDIOSOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EN HISPANOAMÉRICA, CONSIDERAN QUE PARA QUE UNA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA SEA IDENTIFICADA COMO MODERNA, DEBE CUMPLIR CON LOS PRINCIPIOS DE EFICACIA Y EFICIENCIA, A TRAVÉS DEL MARCO OPERATIVO *SINE QUA NON*, DE LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y EL ACTUAR ÉTICO DE TODA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA, TANTO A NIVEL GOBIERNO, COMO ADMINISTRATIVO U OPERATIVO.

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA

SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NO. 033

06 DE OCTUBRE DEL 2022.

- PARA LOGRAR LO ANTERIOR, LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, COMO LA NUESTRA, DEBE FUNDAMENTARSE EN TRES GRANDES PILARES, PILARES QUE POR SU NATURALEZA ONTOLÓGICA, DEBEN PERMANECER EN ÍNTIMA COMUNICACIÓN ENTRE SÍ, A SABER QUE ESOS TRES BASAMENTOS SON; UN SÓLIDO SISTEMA DE TRANSPARENCIA; UN EFICAZ SISTEMA ANTICORRUPCIÓN; (CON ESPECIAL ÉNFASIS EN EL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO) Y POR ÚLTIMO UN SISTEMA ROBUSTO DE GESTIÓN ARCHIVÍSTICA.
- DE ÉSTA GUIZA SE PUEDE AFIRMAR QUE, Y CITO, “UN ELEMENTO BÁSICO DE TODA DEMOCRACIA CONSTITUCIONAL MODERNA, ES, SIN DUDA, CONTAR CON UN SISTEMA DE ARCHIVOS EN PLENO FUNCIONAMIENTO, EN EL QUE LA ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DEL ESTADO, ESTE SIEMPRE SEGUIDA A LAS DIRECTRICES DE LA REGULACIÓN ARCHIVÍSTICA, CON MIRAS A RESPETAR EL DERECHO A LA VERDAD Y A LA MEMORIA, ASÍ COMO LOS DERECHOS HUMANOS EN GENERAL...
- CONTINUÓ CON LA CITA... INDISCUTIBLEMENTE, LOS ARCHIVOS SON UNA HERRAMIENTA PARA EVITAR LA CORRUPCIÓN Y DESDE LUEGO, DECISIONES ARBITRARIAS POR PARTE DE TODA LA INSTANCIA DE GOBIERNO, LA RESTRICCIÓN DEL ACCESO A LOS ARCHIVOS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTOS FUERA DE LA LEY, PERO, SOBRE TODO, EL NO ACCESO A LOS ARCHIVOS, ES UN OBSTÁCULO PARA LA CONSOLIDACIÓN DEL ACCIONAR DE TODO ESTADO DEMOCRÁTICO DE DERECHO, CUYA MISIÓN INSOSLAYABLE ES EL RESPETO IRRESTRICTO A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES”. FIN DE LA CITA.
- ASÍ PUES, NO BASTA CON SÓLO TENER UNA ÁREA DENOMINADA ARCHIVO MUNICIPAL, PUES LA LABOR ARCHIVÍSTICA, REQUIERE DE UNA ATENCIÓN PROFESIONAL QUE SE ADHIERA A LOS CANONES ACADÉMICOS Y JURÍDICOS PERTINENTES, ES EN ESTE CONTEXTO QUE EL CONGRESO DE LA UNIÓN, EXPIDIÓ UNA LEY GENERAL DE ARCHIVOS, EL 15 DE JULIO DE 2018.
- PARA EL CASO MEXIQUENSE, LOS LEGISLADORES DEL ESTADO TUVIERON A BIEN, HACER LO PROPIO EL 26 DE NOVIEMBRE DEL 2020. EN EFECTO, EL OBJETO DE LA LEY DE ARCHIVOS Y ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, QUE USTEDES TIENEN EN SUS MANOS, CONSISTE EN Y CITO:
- “ESTABLECER LA ORGANIZACIÓN, CONSERVACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y PRESERVACIÓN HOMOGÉNEA DE LOS ARCHIVOS, EN POSESIÓN DE CUALQUIER AUTORIDAD, ENTIDAD, ÓRGANO Y ORGANISMO DE LOS PODERES LEGISLATIVO, EJECUTIVO Y JUDICIAL, ÓRGANOS AUTÓNOMOS, PARTIDOS POLÍTICOS, FIDEICOMISOS Y FONDOS PÚBLICOS ASÍ COMO CUALQUIER PERSONA FÍSICA, JURÍDICA, COLECTIVA O SINDICATO, QUE RECIBA Y EJERZA RECURSOS PÚBLICOS ORGANICE ACTOS DE AUTORIDAD, DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS... ASÍ COMO DETERMINAR LAS BASES DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE SISTEMA ESTATAL DE ARCHIVOS Y FOMENTAR EL RESGUARDO, DIFUSIÓN Y **ACCESO PÚBLICO**, —RESALTO—, DE ARCHIVOS PRIVADO DE RELEVANCIA HISTÓRICA, SOCIAL, CULTURAL, CIENTÍFICA Y TÉCNICA ESTATAL”.
- NOSOTROS COMO MUNICIPIO, ENTIDADES DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, AMBAS PARTES, SOMOS SUJETOS OBLIGADOS A CUMPLIR ESTA LEY, PARA LO CUAL, SEGÚN SU ARTÍCULO 11, SE REQUIERE ESTABLECER UN SISTEMA INSTITUCIONAL QUE SE ENCAMINE A LA ADMINISTRACIÓN DE LOS ARCHIVOS GENERADOS, QUE SE ESTÉN GENERANDO Y QUE SE VAYAN A GENERAR.

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA

SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NO. 033

06 DE OCTUBRE DEL 2022.

- PARA TODO ESTO, ¿QUÉ ES EL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS?, SE PREGUNTARÁN TODOS USTEDES. EL ARTÍCULO 20 DE LA LEY LOCAL EN LA MATERIA, NOS INFORMA, QUE EL SISTEMA INSTITUCIONAL, ES EL CONJUNTO DE REGISTROS, PROCESOS, PROCEDIMIENTOS, CRITERIOS, ESTRUCTURAS, HERRAMIENTAS Y FUNCIONES QUE DESARROLLA CADA SUJETO OBLIGADO QUE SUSTENTA LA ACTIVIDAD ARCHIVÍSTICA DE ACUERDO CON LOS PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL.
- TODOS LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO EN POSESIÓN DE LOS SUJETOS OBLIGADOS, (COMO NOSOTROS), FORMARÁN PARTE DEL SISTEMA INSTITUCIONAL QUE DEBERÁN AGRUPARSE EN EXPEDIENTES, DE MANERA LÓGICA Y CRONOLÓGICA Y RELACIONARSE CON UN MISMO ASUNTO, REFLEJANDO CON EXACTITUD LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ELLOS QUE LOS TÉRMINOS ESTABLEZCA EL CONSEJO ESTATAL Y LAS FUNCIONES JURÍDICAS APLICADAS.
- DICHO SISTEMA DEBERÁ INTEGRARSE POR; UNO, LA INTEGRACIÓN DE ESTE SISTEMA, UN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS Y DOS, LAS ÁREAS OPERATIVAS SIGUIENTES, 2.1 DE CORRESPONDENCIA QUE AQUÍ LLAMO YO, U OFICIALÍA DE PARTES, 2.2 ARCHIVO DE TRÁMITE POR ÁREA O UNIDAD ADMINISTRATIVA, 2.3 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN Y 2.4 ARCHIVO HISTÓRICO, AUNADO A LO ANTERIOR, TAMBIÉN DEBE CONFORMARSE UNA AGRUPACIÓN DE SERVIDORAS, SERVIDORES PÚBLICOS DENOMINADA, GRUPO INTERDISCIPLINARIO.
- POR OTRA PARTE, SI USTEDES TIENEN LA BONDAD DE REVISAR EL FRASEO DEL PUNTO 6 DE LA ORDEN DEL DÍA, VERÁN QUE HE PROPUESTO **DAR SEGUIMIENTO**, (RECALCO), DARLE SEGUIMIENTO A LA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS CORRESPONDIENTE A LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL MUNICIPIO DE PAPALOTLA.
- AQUÍ NO SE TRATA DE VOTAR, SI SE CREA O NO SE CREA EL SISTEMA REFERIDO, ES UN MANDATO QUE COMO SUJETOS OBLIGADOS TENEMOS, COMO DIJE, LA LEY DE ARCHIVOS DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, FUE PUBLICADA EL DÍA 26 DE NOVIEMBRE DEL 2020, Y EN EL PRIMER ARTÍCULO TRANSITORIO DE ESTA LEY, SE MANDATA QUE ESTA, ENTRARÁ EN VIGOR A LOS 365 DÍAS SIGUIENTES, CONTADOS A PARTIR DE SU PUBLICACIÓN EN EL PERIÓDICO OFICIAL, GACETA DE GOBIERNO.
- ES DECIR, EL 26 DE NOVIEMBRE DEL 2021, HE AQUÍ LA FUNDAMENTACIÓN Y MOTIVACIÓN PARA DARLE SEGUIMIENTO, INSISTO, EL SEGUIMIENTO A LA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DE NUESTRO MUNICIPIO.
- PERMÍTANME CONCLUIR CON TRES BREVES CITAS; PRIMERA CITA, “EL BIEN ES CIERTAMENTE DESEABLE CUANDO INTERESA A UN SOLO INDIVIDUO, PERO SE REVISTE DE UN CARÁCTER MÁS BELLO Y MÁS DIVINO, CUANDO INTERESA A UN PUEBLO Y A UN ESTADO” (ARISTÓTELES, ÉTICA NICOMÁQUEA).
- CITA DOS “EL PRIMER ACTO DE CORRUPCIÓN DE UNA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA, ES ACEPTAR UN CARGO PARA EL CUÁL, NO TIENE LA PREPARACIÓN, COMPETENCIAS Y CONOCIMIENTOS NECESARIOS” (ANÓNIMO).
- Y TERCERA CITA “SIN ARCHIVOS, NO HAY MEMORIA Y SIN MEMORIA NO HAY HISTORIA” (EUGENIO, MONTERREY). ES CUANTO, MUCHAS GRACIAS Y ESTOY A SUS ÓRDENES PARA CUALQUIER DUDA O COMENTARIO.

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA

SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NO. 033

06 DE OCTUBRE DEL 2022.

EN USO DE LA PALABRA EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, M. EN AP. RODRIGO RUÍZ MARTÍNEZ COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- BIEN, EN ESTE PUNTO, DESPUÉS DE LA EXPOSICIÓN DE MOTIVOS QUE COMENTA EL REGIDOR HÉCTOR, YO RECALCÓ LA PARTE DE DARLE SEGUIMIENTO, NO ES SI ESTAMOS DE ACUERDO SI SE CREA O NO, ESO ME QUEDA CLARO, ES DARLE SEGUIMIENTO Y YO LO ENTIENDO, QUE TENEMOS QUE EMPEZAR POR NOMBRAR A UN ENCARGADO DEL ARCHIVO MUNICIPAL.
- DESPUÉS CREAR A ESTE GRUPO INTERDISCIPLINARIO QUE LO CONFORMAN DIFERENTES ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO LOS SUJETOS OBLIGADOS A, Y DE AHÍ YA SE VIENE UN SINFÍN DE COSAS, ESTOY ENTENDIÉNDOLO ASÍ, PARA ESTO, DIGO, SI ERA NECESARIO ESCUCHAR LA EXPOSICIÓN DE MOTIVOS DEL POR QUÉ SE TIENE QUE CREAR, QUIERO ENTENDER QUE TAMBIÉN TIENE QUE VER EN ALGÚN MOMENTO, EL REGIDOR HÉCTOR HACÍA MENCIÓN DE LA EXPERIENCIA QUE TUVO EN LA ANTERIOR ADMINISTRACIÓN DE SOLICITAR INFORMACIÓN, PORQUE AL MENOS LA LEY DICE LA GESTIÓN DE DOCUMENTOS Y DEL ARCHIVO QUE DEBE DE EXISTIR.
- ESTO ES CON LA FIRME INTENCIÓN Y COMO LO COMENTAN, TAMBIÉN YO COINCIDO EN ESA PARTE, SI NO HAY ARCHIVOS, NO HAY FORMA DE PODER QUIZÁ HASTA DE IMAGINAR, CÓMO ERA ANTES O COMO SON LAS COSAS, NO HABRÍA HISTORIA, EN ESTE SENTIDO, EL PASO NÚMERO UNO SERÍA, DESIGNAR A UN ENCARGADO DEL ARCHIVO MUNICIPAL, YO LE PREGUNTABA AL SECRETARIO SI LLEVA ALGUNA CERTIFICACIÓN COMO LAS OTRAS DIRECCIONES, ME PARECE QUE NO, PERO BUENO, ENTONCES ESE SERÍA EL PRIMER PUNTO, EN ESTA SOLICITUD, EL NOMBRE DEL TITULAR DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS, DEBERÁ TENER AL MENOS EL NIVEL DE DIRECTOR GENERAL O SU EQUIVALENTE DENTRO DE SU ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL SUJETO OBLIGADO.

EN USO DE LA PALABRA, EL TERCER REGIDOR, C. HÉCTOR CARPINTEIRO CORTÉS, COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- AHÍ VIENE TAMBIÉN LOS REQUISITOS EN LO PROFESIONAL Y DEBERÁ TENER AL MENOS UN AÑO DE EXPERIENCIA COMPROBABLE.

EN USO DE LA PALABRA EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, M. EN AP. RODRIGO RUÍZ MARTÍNEZ COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- EN TEMAS PROPIAMENTE DE ARCHIVO, AQUÍ Y VUELVO AL INICIO, ERA NECESARIO ESCUCHAR LA EXPOSICIÓN DE MOTIVOS Y SÍ DARLE SEGUIMIENTO PARA QUE EN LA PRÓXIMA SESIÓN DE CABILDO SE NOMBRE O SE TENGA LA PROPUESTA DE QUIÉN PUDIERA SER EL TITULAR O EL ENCARGADO, DE ACUERDO A LOS REQUISITOS QUE COMENTAN AQUÍ Y DE AHÍ PUES YA VIENE UN SIN FIN DE PASOS QUE TIENE QUE TERMINAR CON LA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA

SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NO. 033

06 DE OCTUBRE DEL 2022.

ARCHIVOS CORRESPONDIENTES A LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL MUNICIPIO DE PAPALOTLA.

- NO SÉ SI ALGUIEN QUIERA AGREGAR ALGO MÁS O TENGAN ALGUNA PREGUNTA QUE EL REGIDOR HÉCTOR PUEDA RESPONDER SOBRE ESTA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS O SI USTED QUISIERA ABUNDAR UN POCO MÁS EN EL TEMA.

EN USO DE LA PALABRA, EL TERCER REGIDOR, C. HÉCTOR CARPINTEIRO CORTÉS, COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- SÍ, SI ME INTERESARÍA SABER Y ESCUCHAR, ESTOY ATENTO A CUALQUIER COMENTARIO.

EN USO DE LA PALABRA EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, M. EN AP. RODRIGO RUÍZ MARTÍNEZ COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- ALGUIEN TIENE ALGÚN, O SEA QUE PUDIERA EXPLICARNOS, QUIZÁ DE MANERA COMO PASOS A SEGUIR, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTO, PARA QUE ESTE UN POQUITO MÁS ENTENDIBLE.

EN USO DE LA PALABRA, EL TERCER REGIDOR, C. HÉCTOR CARPINTEIRO CORTÉS, COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- BUENO, EL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ACUERDO A LA EXPERIENCIA QUE TENGO DEL TEMA, ESTE, EL ARTÍCULO 21 DE LA LEY, AHÍ NOS DICE LOS PASOS QUE CORRESPONDEN, SE TIENE QUE NOMBRAR EFECTIVAMENTE A UN COORDINADOR, COORDINADOR/A DE ARCHIVOS, AQUÍ ESTÁN LOS REQUISITOS QUE SE DEBEN DE TENER, AL MARGEN DE ESTA PERSONA QUE TIENE AHÍ SUS ATRIBUCIONES EN LA MISMA LEY, EXISTEN LA ÁREAS OPERATIVAS QUE SON, LA DE CORRESPONDENCIA, ESA NO LA TENEMOS, HASTA DONDE YO TENGO ENTENDIDO, CONFORMADA, SÓLO ES LA DE OFICIALÍA DE PARTES. TAMBIÉN VIENEN SUS ATRIBUCIONES Y SU FORMA DE TRABAJAR EN LAS ÁREAS.
- LUEGO VIENE EL ARCHIVO POR ÁREA O POR UNIDAD, ES DECIR, CADA ÁREA O UNIDAD DE LA CUAL SE CONFORMA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y NOSOTROS MISMOS COMO GOBIERNO, TENEMOS UN ARCHIVO DE TRÁMITE, EN EL CASO DE LAS ÁREAS DONDE HAY BASTANTES COMPAÑEROS Y COMPAÑERAS TRABAJANDO, QUIERO PENSAR TESORERÍA, SE DEBE DE NOMBRAR A UN RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE, TAMBIÉN VIENE AQUÍ LA FORMA DE TRABAJO.
- EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN, SE DEBE DE NOMBRAR A UN REPRESENTANTE O A UN FUNCIONARIO O FUNCIONARIA QUE SE ENCARGUE DE ESE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN, PORQUE ES AL CUAL VAMOS A ESTAR HACIENDO LO QUE SE LLAMA TRANSFERENCIA PRIMARIA, QUE ES TODO LO DEL TRÁMITE QUE CONSIDERO QUE VAMOS A USAR EN AÑOS QUE PASARA AL DE CONCENTRACIÓN, AQUÍ VIENE LA MODALIDAD DE COMO TRABAJAR.
- Y UN ARCHIVO HISTÓRICO, LO QUE SE HACE CUANDO NO HAY EL PRESUPUESTO NECESARIO, MUCHAS VECES SE FUSIONA EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN Y EL

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA

SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NO. 033

06 DE OCTUBRE DEL 2022.

ARCHIVO HISTÓRICO, ENTONCES SE DENOMINA EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN E HISTÓRICO DEL SUJETO OBLIGADO TAL, ¿NO?, PERO EL DE TRÁMITE PUES ES CADA QUÉ, CADA ÁREA LO VA A DETERMINAR, EN NUESTRO CASO COMO REGIDORES, ESTE, PODRÍAMOS SER CADA UNO DE NOSOTROS EL ENCARGADO DE.

- AHORA BIEN, ESTE GRUPO INTERDISCIPLINARIO, SE VA A CONFORMAR, VIENE TAMBIÉN EN LA LEY, SI AHORITA MI MEMORIA NO FALLA, ES EL TITULAR DEL ÁREA JURÍDICA, TITULAR DE TRANSPARENCIA, TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO, ESTE, EL COORDINADOR DEL ÁREA DE ARCHIVOS Y SE ME VA OTRO COMPAÑERO, COMPAÑERA, ELLOS SON LOS QUE VAN A DICTAMINAR LAS DIRECTRICES PARA DECIR, CUÁLES SON LOS CRITERIOS PARA CONSIDERAR UN ARCHIVO O UN EXPEDIENTE PUEDA SER ELIMINADO O CUÁL PUEDA RESGUARDARSE, TANTO EN EL DE CONCENTRACIÓN COMO EN EL HISTÓRICO, SOBRE TODO EN EL HISTÓRICO, PARA NO LLENARNOS DE PAPEL, ESE CUERPO HACE ESA FUNCIÓN.
- ENTONCES, TODO ESE ES EL SISTEMA JUNTO CON EXPEDIENTES, JUNTO CON ESTE TRABAJO, EL ÁREA ENCARGADA EN EL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO, HA HECHO UN BUEN TRABAJO, ME PARECE QUE TIENE MUCHÍSIMOS CURSOS AL RESPECTO PARA QUE SE VAYA CONFORMANDO Y SE VAYA UNO, ADIESTRANDO EN ESTOS TEMAS.
- ENTONCES, SI ME PARECE QUE SÍ ES FUNDAMENTAL POR LO QUE SE HA COMENTADO, NADA MÁS SE TENDRÍA QUE VER CUÁLES SON LAS PROPUESTAS PARA PODER GENERAR AL COORDINADOR DE ARCHIVOS, ES MUY IMPORTANTE PORQUE ÉL NOS VA A DECIR TAMBIÉN COMO VAMOS A IR TRABAJANDO, HAY INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS QUE NO HEMOS HECHO, CUÁL ES LA CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA, CÓMO TENEMOS QUE GENERAR NUESTRO EXPEDIENTE, POR EJEMPLO, LOS NÚMEROS DE OFICIOS DEBEN DE LLEVAR UNA NOMENCLATURA ESPECÍFICA, NO ASÍ COMO A VECES UNO LO PUEDE ENTENDER Y TODO ESTO VA LIGADO TAMBIÉN CON EL ASPECTO DEL ÁREA INSTITUCIONAL.
- ¿POR QUÉ?, PORQUE LA INSTITUCIONAL TAMBIÉN NOS VA A DECIR CÓMO DEBEMOS DE HACER TODO ESTO Y AHÍ NOS VA A DECIR TAMBIÉN EL NÚMERO OFICIO, ES FUNDAMENTAL QUE LA PERSONA COORDINADORA TENGA EL CONOCIMIENTO O LA APERTURA PARA APRENDER, POR QUERER ENTENDER CON MUCHA CLARIDAD, CUÁLES SON LAS FUNCIONES DE CADA ÁREA DE LA ADMINISTRACIÓN, O SEA NO PODEMOS HACER UN ARCHIVO FUNDADO EN LO QUE YO HICE ESTO HOY Y MAÑANA OTRA ACTIVIDAD, NO. "TÚ REGIDOR ¿CUÁLES SON TUS FUNCIONES COMO REGIDOR?" Y SOBRE DE ESO VAS GENERANDO TU ARCHIVO Y SE VA GENERANDO ESTA NOMENCLATURA.
- LA PERSONA QUE QUEDE ENCARGADA NOS DIRÁ, TOMARÁ SU CURSO ADECUADO, ETC. "TESORERÍA ¿CUÁLES SON SUS FUNCIONES?, ESTA, ESTA Y ESTA, DE ACUERDO A LA LEY ES ESTA, ESTA Y ESTA, A BUENO, SOBRE DE ESTO TE VOY GENERANDO TU NOMENCLATURA", PARA QUE VAYAMOS GENERANDO LOS EXPEDIENTES CORRESPONDIENTES. ESO DE MANERA MUY GENERAL ES CÓMO FUNCIONA UN SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS, YO DECÍA ANTES Y PARA

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA

SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NO. 033

06 DE OCTUBRE DEL 2022.

CONCLUIR QUE AFORTUNADAS O AFORTUNADAMENTE HEMOS TENIDO EL ACCESO A ESTE TIPO DE CONOCIMIENTOS, ESTE TIPO DE PREPARACIÓN, ESTE TIPO DE EXPERIENCIA EN EL QUE PODEMOS ESTAR APOYÁNDONOS DESDE NUESTRAS ATRIBUCIONES POR SUPUESTO, INCLUSIVE HACER PROPUESTAS, PRESENTÁRSELAS AL COMPAÑERO PRESIDENTE, PARA QUE ÉL A SU VEZ PUEDA HACER LAS PROPUESTAS CONDUCENTES, ESTE, A TRAVÉS DE QUE LAS DISCUTAMOS, LAS PLATIQUemos, EN FUNCIÓN A LOS REQUISITOS Y VEMOS CUAL ES LA MEJOR PARA UN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS. AL FINAL DE CUENTAS Y QUIÉN QUEDARÍA COMO CONCENTRACIÓN, HISTÓRICO, NO SÉ SI LOS FUSIONEMOS O QUEDARÍA SEPARADO, NO LO SÉ, LO PODEMOS ESTAR PLATICANDO.

- AHORA BIEN, CADA SUJETO OBLIGADO DEBE DE TENER SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS, ¿CUÁLES SON LOS SUJETOS OBLIGADOS?, EN EL CASO, PUES ES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, EL IMCUFIDE ES OTRO SUJETO OBLIGADO, EL DIF ES OTRO SUJETO OBLIGADO, CADA UNO DEBE DE TENER SU SISTEMA, PERO COMO NUESTRO MUNICIPIO ES TAN PEQUEÑO QUE PODEMOS GENERAR UNA ESTRATEGIA LEGAL, PARA NO GENERAR DIFERENTES SISTEMAS PORQUE ESTAMOS HABLANDO DE QUE SE TRIPLICA EL NÚMERO DE SERVIDORES PÚBLICOS Y EL PRESUPUESTO PUES NO NOS DA MUCHO COMO PARA ESTO, YA Y EN SU MOMENTO LO PODEMOS PLATICAR.
- **EN USO DE LA PALABRA EL C. PEDRO GODÍNEZ DE LA ROSA, COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:**
- YO CONSIDERO BUENO, EL HECHO DE DARLE SEGUIMIENTO ES ALGO QUE SE TIENE QUE HACER, A VECES, HABLO EN LO PERSONAL, NO ES QUE UNO TENGA ESA RESISTENCIA SINO POR ALGÚN, ESTE, FALTA DE UN TOTAL CONOCIMIENTO DE, EN ESTE CASO DE LA CREACIÓN DE LOS ARCHIVOS, PREGUNTARÍA, EN TU EXPERIENCIA REGIDOR, ¿ESO DEMANDARÍA MÁS TIEMPO DE ESTE, O EN QUÉ PORCENTAJE CONSIDERAS TÚ QUE TENDRÍAMOS QUE DEDICARLE A LA CREACIÓN DE ESTOS ARCHIVOS, EN NUESTRAS TAREAS PARTICULARES? NO SÉ SI ME EXPLICO.

EN USO DE LA PALABRA, EL TERCER REGIDOR, C. HÉCTOR CARPINTEIRO CORTÉS, COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- ¿CÓMO REGIDORES?.

EN USO DE LA PALABRA, EL TERCER REGIDOR, C. PEDRO GODÍNEZ, COMENTA LA ROSA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- BUENO, TE LO DIGO PORQUE Y REPITO, PERDÓN QUE SEA REITERATIVO, EN LO PERSONAL PORQUE, ESTE, HAY ALGUNAS DINÁMICAS EN NUESTRAS PROPIAS COMISIONES Y ESTE, VIENDO QUE SE TIENE QUE HACER PUES, ¿CÓMO CONSIDERAS QUE NOS DEMANDARÍA EN TIEMPO DEDICARLE A ESTO?.

EN USO DE LA PALABRA, EL TERCER REGIDOR, C. HÉCTOR CARPINTEIRO CORTÉS, COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA

SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NO. 033

06 DE OCTUBRE DEL 2022.

- YO CONSIDERO, QUE NO MUCHO, PORQUE REALMENTE PUES NO TENEMOS, O SEA SI TENEMOS NUESTRO TRABAJO, NUESTRAS COMISIONES, PERO ¿CUÁNTOS DE NOSOTROS, HABRÍA QUE PREGUNTARNOS, UNA REFLEXIÓN INTERNA ¿QUÉ CANTIDAD DE EXPEDIENTES HEMOS GENERADO CADA UNO DE NOSOTROS?, YO LLEVO ALREDEDOR DE 65, 66 OFICIOS DE TRABAJO, BUENO CADA UNO ES UN EXPEDIENTE, YA LO TENGO AHÍ, ORGANIZADO, NO SÉ CADA QUIEN, A LO MEJOR LA REGIDORA LETI LLEVA 80, 100, NO SÉ, CREO QUE ES UN NÚMERO QUE NO NOS LLEVA MÁS QUE UNAS CUATRO, CINCO HORAS BIEN DEDICADAS Y REPARTIDAS EN LA SEMANA, SIN PROBLEMA, PERO HABRÁ OTRAS ÁREAS QUE SÍ ES BASTANTE.

EN USO DE LA PALABRA, EL TERCER REGIDOR, C. PEDRO GODÍNEZ DE LA ROSA, COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- PODRÍA LLEVAR UNA METODOLOGÍA TÚ QUE TIENES MÁS EXPERIENCIA, ME IMAGINO QUE PODRÍAS COMPARTIR TU CONOCIMIENTO AL RESPECTO CON ALGUNOS DE NOSOTROS, ¿NO?.

• EN USO DE LA PALABRA, EL TERCER REGIDOR, C. HÉCTOR CARPINTEIRO CORTÉS, COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- SÍ, SIN PROBLEMA, NO HAY MUCHO PROBLEMA, NADA MÁS AHÍ SÍ SERÍA COMO DICE EL COMPAÑERO PRESIDENTE NADA MÁS GENERAR ESA PARTE DE LA COORDINACIÓN PARA QUE A PARTIR DE ESA COORDINACIÓN, NOS ESTE COMPARTIENDO LA INFORMACIÓN, YA APLICADO OPERATIVAMENTE Y YA CON LO QUE SE PUEDA TRABAJAR CON LO QUE USTEDES DECIDAN QUE SE PUDIERA APORTAR, LO PODEMOS MANEJAR SIN GRAN PROBLEMA, INSISTO VAN A VER ÁREAS, ME IMAGINO QUE TESORERÍA, ME IMAGINO OBRA PÚBLICA QUE SI GENERAN MUCHOS ARCHIVOS Y AHÍ SI YA SERÍA OTRO MECANISMO.

EN USO DE LA PALABRA, EL TERCER REGIDOR, C. PEDRO GODÍNEZ DE LA ROSA, COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- A ESO ME REFIERO, QUE NO ES QUE HAYA TANTA RESISTENCIA SI NO QUE EN, PUES TRATAMOS DE HACERLO COMO LO HA DICHO EL COMPAÑERO PRESIDENTE, MÁS CON MENOS Y HAY ALGUNAS ÁREAS QUE SI GENERAN MÁS DOCUMENTACIÓN ETC, ETC. ENTONCES POSIBLEMENTE AHÍ HABRÍA QUE TAMBIÉN NO CARGARLES TANTO DE ARCHIVOS, SINO PUES LO QUE SEA ESTRICTAMENTE INDISPENSABLE.

EN USO DE LA PALABRA, EL TERCER REGIDOR, C. HÉCTOR CARPINTEIRO CORTÉS, COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- NADA MÁS, EL ÁREA QUE CONSIDERO QUE VA A SER MUY, MUY, DE MUCHO TRABAJO VA A SER EL ÁREA DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN, PORQUE ES EL ÁREA QUE TIENE QUE PONER EN ORDEN A LO QUE CONOCEMOS COMO ARCHIVO MUNICIPAL, TODO ESO Y EL HISTÓRICO, QUE ES LO QUE DEBE DE PONER Y AHÍ SI SE VA A CLASIFICAR CAJAS Y TODO LO QUE FALTA DEL TRIENIO, ESA ÁREA Y REALMENTE LO DE TRÁMITE NOSOTROS NO.

EN USO DE LA PALABRA EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL M. EN AP. RODRIGO RUÍZ MARTÍNEZ COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA

SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NO. 033

06 DE OCTUBRE DEL 2022.

- LA POSTURA DEL REGIDOR HÉCTOR, YO LA ENTIENDO, ES CONFORMARLO Y YA DESPUÉS OPERATIVAMENTE, O SEA, NO ES BOMBARDEAR DE “VAMOS HACERLO ASÍ”, ES PASO A PASO, PORQUE ENTRÓ EN VIGOR UN AÑO DESPUÉS DE SU PUBLICACIÓN, DE ACUERDO A SU EXPOSICIÓN DE MOTIVOS QUE FUE EL 26 DE NOVIEMBRE DEL 2021, ES CONFORMARLO EN PRIMER INSTANCIA, YO ASÍ COMO LO VEO, ES ADECUAR UN LUGAR PARA OFICIALÍA DE PARTES, ¿NO?.
- ESO PUEDE SER A LA PAR, OFICIALÍA DE PARTES CON EL ENCARGADO, CON EL QUE PUDIERA SER EL COORDINADOR DE ARCHIVOS Y YA TENIENDO ESOS DOS PASOS, YA VIENE DESPUÉS, UN REPRESENTANTE DE LAS ÁREAS EN TESORERÍA, OBRA PÚBLICA, CONTRALORÍA, QUE SE YO LO ENTIENDO COMO UN TIPO COMITÉ, UN GRUPO QUE SE VAN A CONCENTRAR PARA DECIR QUE ESTE VA PARA ACÁ, ESTE VA PARA ALLÁ Y LA CHAMBA MÁS COMPLICADA ES TODO LO QUE SE TENGA ALLÁ, YO LO ENTIENDO, ES DEPURARLO LO QUE YA NO, O SEA, PORQUE SEGURAMENTE HABRÁ Y ESO ME LO EXPLICABA EL SECRETARIO, EN LA ANTERIOR ADMINISTRACIÓN, BUENO, DEL 2016 AL 2018, LE MANDABAN A VICENTE QUE EN PAZ DESCANSE, POR PARTE DE PRESIDENCIA, OFICIOS DIRIGIDOS ENTRE REGIDORES Y PRESIDENTE TAL, OFICIOS DE PETICIÓN DE TAL.
- QUE CREO YO, A MI PERCEPCIÓN, ESO NO TIENE COMO UN VALOR QUE PUDIERA TENER AHÍ UNA CAJA, DOS CAJAS, NO, Y QUIERO ENTENDER QUE ES LA CHAMBA QUE SE TENDRÍA QUE HACER Y DEPURARLO, SI LA INTENCIÓN DE ESTO ES ECHAR A ANDAR ESE SISTEMA Y YA LO OPERATIVO PUES NADA MÁS ES CUESTIÓN DE IR COORDINANDO CIERTOS DÍAS, “SABES QUE VEN HOY, DEDÍCALE UNA HORA, ES ASÍ” Y OBIAMENTE ENTENDIENDO QUE YA CADA OFICIO QUE DIRIJAS ES UN EXPEDIENTE PUES YA DE MANERA PARTICULAR, LO VAMOS ENTENDIENDO Y LO VAMOS HACIENDO, ¿NO?.
- ENTONCES HAY QUE DARLE SEGUIMIENTO A LA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS, PARTIRÍAMOS POR ESO, LA OFICIALÍA DE PARTES, CON EL COORDINADOR DE ARCHIVO Y DE AHÍ VAMOS HACIA ABAJO.

EN USO DE LA PALABRA, EL TERCER REGIDOR, C. HÉCTOR CARPINTEIRO CORTÉS, COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- ESOS DOS Y EL DE CONCENTRACIÓN, ESOS SON FUNDAMENTALES, EL HISTÓRICO LO PODEMOS ESTE, LO PODEMOS FUSIONAR, ESOS LOS DE TRÁMITE YA LOS TENEMOS, SOMOS NOSOTROS.

EN USO DE LA PALABRA, EL TERCER REGIDOR, C. PEDRO GODÍNEZ DE LA ROSA, COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- PRECISAMENTE A ESE PUNTO ME REFERÍA YO, HAY ALGUNOS QUE A LO MEJOR NO LES PARECIERA QUE ESTE DOCUMENTO TENDRÍA TANTA RELEVANCIA COMO PARA QUE FUERAN DOCUMENTOS ARCHIVADOS, SÍ AHÍ ES DONDE UNO TIENE QUE TRABAJAR.

EN USO DE LA PALABRA EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL M. EN AP. RODRIGO RUÍZ MARTÍNEZ COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA

SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NO. 033

06 DE OCTUBRE DEL 2022.

- ESTAMOS HABLANDO EN ESTRICTO SENTIDO DE TRES NOMBRAMIENTOS, EL DE OFICIALÍA DE PARTES, COORDINADOR DE ARCHIVOS Y EL DE CONCENTRACIÓN PARA QUE EMPIECE A FUNCIONAR, EMPIECE A TRABAJAR.

EN USO DE LA PALABRA, EL TERCER REGIDOR, C. HÉCTOR CARPINTEIRO CORTÉS, COMENTA AL SIGUIENTE:

- EL DE CONCENTRACIÓN TIENE MUCHA CHAMBA, SI VA A TENER QUE TRABAJAR MUCHO.

EN USO DE LA PALABRA EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL M. EN AP. RODRIGO RUÍZ MARTÍNEZ COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- CREO YO QUE YA ENTENDIENDO EL PASO A SEGUIR, EL ABC, TENEMOS QUE PONERLO A CONSIDERACIÓN EN EL PRÓXIMO CABILDO, PARA COMO BIEN DICE, DARLE SEGUIMIENTO A LA CREACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS, NO SÉ SI ALGUIEN, AL MENOS HAY APERTURA POR PARTE DEL REGIDOR HÉCTOR DE SI ALGO, ÉL CON LA EXPERIENCIA QUE HA TENIDO EN ESTE TEMA PODER AYUDAR PROPIAMENTE EN CADA ÁREA, EN IRLO HACIENDO ASÍ.
- YA NADA MÁS PARA QUE EN PARTICULAR SE PUEDAN ACERCAR O COMPARTIR EL HECHO DE CÓMO ESTÁN ARCHIVANDO USTEDES SUS DOCUMENTOS, IGUAL Y “SABES QUE YO NO LOS TENGO ASÍ, ESTÁ BIEN, NADA MÁS SÍGUELO ASÍ DE ESTA MANERA” PARA QUE SEA MENOS TALACHA A ESTE SISTEMA QUE COMO VA A RECAER EN ELLOS Y DESPUÉS VA PARA NUESTRO ARCHIVO MUNICIPAL.
- NO SÉ SI ALGUIEN QUIERA AGREGAR ALGO, O BIEN EN EL TRANSCURSO DE ESTOS DÍAS, DIRECTAMENTE ESTÁ EL REGIDOR Y PODER GENERAR LA COMUNICACIÓN Y DARLE SEGUIMIENTO A ESTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, TENGO ENTENDIDO QUE, DIGO, ES SU EXPOSICIÓN DE MOTIVOS, NO ES DE SI SE APRUEBA O NO SE APRUEBA, YO CREO QUE QUEDARÍA COMO TAL ASENTADO DEL SEGUIMIENTO A LA CREACIÓN DE ESTE SISTEMA MUNICIPAL, SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS CORRESPONDIENTE A LOS SUJETOS OBLIGADOS, SI ESTOY MAL, CORRÍJANME, NO SÉ, SI SE TENGA QUE VOTAR O NO, PERO SI ES DARLE SEGUIMIENTO A LA CREACIÓN A ESTA LEY QUE ENTRÓ EN VIGOR EL 26 DE NOVIEMBRE DEL 2021.
- SI HUBIERE ALGÚN COMENTARIO PARA QUE QUEDE ASENTADO, SI NO, NADA MÁS PASARÍAMOS A LOS ASUNTOS GENERALES, CREO YO. ¿ALGÚN COMENTARIO, PREGUNTA, O INTERROGANTE?.

.....

(6). NO HABIENDO MÁS COMENTARIOS QUE AGREGAR POR PARTE DEL PLENO, DE ESTA MANERA QUEDA DESAHOGADO EL SEXTO PUNTO, RELEVANTE AL SEGUIMIENTO, CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS CORRESPONDIENTE A LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL MUNICIPIO DE PAPALOTLA.

.....

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA

SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NO. 033

06 DE OCTUBRE DEL 2022.

(7). A CONTINUACIÓN, EL PUNTO A DESAHOGAR, ES RELATIVO A LOS ASUNTOS GENERALES, PARA LO CUAL, EN USO DE LA PALABRA, LOS MIEMBROS DEL PLENO EXPONEN LO SIGUIENTE:

EN USO DE LA PALABRA, EL SEXTO REGIDOR, C. JUAN MANUEL PÉREZ GONZÁLEZ, COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- NOS HICIERON LA INVITACIÓN DEL MUNICIPIO DE TEMASCALAPA, PARA ASISTIR A LA JORNADA DE ARTESANÍAS, ENTONCES, VAMOS A ASISTIR EL VIERNES, SÁBADO Y DOMINGO, TAMBIÉN LA REGIDORA DE TEMASCALAPA ME PROPUSO, HACER UN TEMASCAL, ESPECIALMENTE PARA LA ADMINISTRACIÓN, NADA MÁS NOS DICE QUE NOS PONGAMOS DE ACUERDO PARA QUE ELLA LO REALICE Y ESTE, VA A DARLE ATENCIÓN DEL TEMASCAL Y A LA COMIDA, NADA MÁS QUE NOS ORGANICEMOS.

EN USO DE LA PALABRA EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL M. EN AP. RODRIGO RUÍZ MARTÍNEZ COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- ¿ALLÁ?.

EN USO DE LA PALABRA, EL SEXTO REGIDOR, C. JUAN MANUEL PÉREZ GONZÁLEZ, COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- SÍ, EN TEMASCALAPA. TAMBIÉN SE PUEDE TENER LA OPORTUNIDAD DE QUEDARSE, ESTE, A ACAMPAR ESE DÍA LOS QUE QUIERAN ACAMPAR, PUEDEN QUEDARSE A ACAMPAR, NADA MÁS HAY QUE ORGANIZARSE PARA QUE ELLA HAGA LO NECESARIO.

EN USO DE LA PALABRA EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL M. EN AP. RODRIGO RUÍZ MARTÍNEZ COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- EN ESE MISMO SENTIDO, HAY UNA JORNADA DE LA SOCIEDAD DE PADRES DE FAMILIA DE LA PRIMARIA, SE ACERCÓ CON EL REGIDOR HÉCTOR, EL REGIDOR PEDRO Y AL REGIDORA LETICIA, PARA LA FACHADA, PODERLA PINTAR O BUENO DENTRO DE ALGUNA OBRA QUE PUDIERA EXISTIR, CON EL AFÁN DE HACER MÁS CON MENOS, ESTAMOS INVITADOS VARIOS, EL QUE QUIERA SUMARSE CON LA SOCIEDAD DE PADRES DE FAMILIA A PINTAR LA FACHADA, NO SÉ SI NOS DE ESE DÍA DOMINGO A LAS OCHO DE LA MAÑANA, SI EL MISMO DOMINGO NOS DÉ PARA TERMINAR CON TODO, PORQUE HACÍAMOS LA REFLEXIÓN DE SI SOMOS 50 PERSONAS, POR PONER UN EJEMPLO, Y SON 50 METROS CUADRADOS, PUES NOS TOCA DE UN METRO CUADRADO, LO PINTAMOS Y YA, ES MENOS DIFÍCIL A QUE UNA PERSONA LO HAGA TODO, A QUE ENTRE VARIOS SE VAYA AVANZANDO, ENTONCES SI DENTRO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS QUE TIENEN, SI DESPUÉS DE TEMASCALAPA O EMPIEZA MÁS TARDE Y LES DA OPORTUNIDAD DE ESTAR AHÍ, PUES A LAS OCHO DE LA MAÑANA.
- A LAS OCHO DE LA MAÑANA, EN LA PRIMARIA. NOSOTROS, EL AYUNTAMIENTO PONDRÁ LA PINTURA Y ESTE, CADA PADRE DE FAMILIA, NO SÉ SI VAYAN ALGUNOS MAESTROS, VAN A LLEVAR SU BROCHITA Y ELLOS SE COMPROMETIERON A CEPILLAR Y HAY UNAS PARTES QUE YA ESTÁN CEPILLADAS, ENTONCES YO CREO

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA

SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NO. 033

06 DE OCTUBRE DEL 2022.

QUE SE VA A AVANZAR MUCHO PORQUE NO SÉ CUÁNTOS PAPÁS DE FAMILIA, TENGAS CONFIRMADOS.

EN USO DE LA PALABRA, LA SEGUNDA REGIDORA, C. LETICIA GODÍNEZ LÓPEZ COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- PUES LA SOCIEDAD DE PADRES DE FAMILIA, ME DIJERON QUE LLEVAN VEINTE.

EN USO DE LA PALABRA EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL M. EN AP. RODRIGO RUÍZ MARTÍNEZ COMENTA AL PLENO LO SIGUIENTE:

- VEINTE Y SI NOSOTROS SOMOS UNOS VEINTE, ESTÁN HACIENDO LA INVITACIÓN A LOS CHAVOS DE SERVICIOS PÚBLICOS, INSISTO ES UNA INVITACIÓN DE MEJORAR ENTRE TODOS NOSOTROS EL ENTORNO Y ESO NOS VA A DAR UNA PAUTA DE ESA MISMA ESTRATEGIA DE PODERLA APLICAR EN OTROS LADOS, NO, QUE SE VAYA EMBELLECIENDO EL MUNICIPIO, PERO QUE SEA POR MEDIO DE TODOS NOSOTROS, NO HABIENDO OTRO ASUNTO GENERAL QUE TRATAR.

.....

(8). SIN OTRO PUNTO QUE TRATAR, DE ESTA MANERA QUEDA DESAHOGADO EL ORDEN DEL DÍA POR LO QUE AL AGOTARSE, EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, **M. EN AP. RODRIGO RUÍZ MARTÍNEZ**, DECLARA LA **CLAUSURA** DE ESTA **SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NÚMERO (033) TREINTA Y TRES**, SIENDO LAS **(16) DIECISÉIS HORAS CON (19) DIECINUEVE MINUTOS DEL DÍA (06) SEIS DE OCTUBRE DEL AÑO 2022** FIRMANDO AL MARGEN Y AL CALCE LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON.

.....

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA

SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NO. 033

06 DE OCTUBRE DEL 2022.

FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DE CABILDO

M. EN AP. RODRIGO RUÍZ MARTINEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL.

C. AMÉRICA RAQUEL MIRANDA VALDEZ
SÍNDICA MUNICIPAL.

C. NANCY BUSTAMANTE PIÑA
CUARTA REGIDORA.

C. PEDRO GODÍNEZ DE LA ROSA
PRIMER REGIDOR.

C. LUNA SARAHÍ BUSTAMANTE
RODRÍGUEZ
QUINTA REGIDORA.

C. LETICIA GODÍNEZ LÓPEZ
SEGUNDA REGIDORA.

C. JUAN MANUEL PÉREZ GONZÁLEZ
SEXTO REGIDOR.

C. HÉCTOR CARPINTEIRO CORTÉS
TERCER REGIDOR.

C. MANUELA GODÍNEZ RUIZ
SÉPTIMA REGIDORA.

DOY FE _____

LIC. EN CP. Y AP. RODRIGO LEDESMA ISLASS
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO.

ESTA HOJA DE FIRMAS PERTENECE A LA SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO 033 DE FECHA 06 (SEIS) DE OCTUBRE DEL 2022 (DOS MIL VEINTIDÓS).